

KẾ HOẠCH THỰC HÀNH NGHỀ NGHIỆP 1
HỆ ĐẠI HỌC CHÍNH QUY, CHƯƠNG TRÌNH ĐẠI TRÀ
CHUYÊN NGÀNH QUẢN TRỊ MARKETING, QUẢN TRỊ THƯƠNG HIỆU,
TRUYỀN THÔNG MARKETING
HỌC KỲ GIỮA NĂM 2019

1 - MỤC TIÊU

Thực hành nghề nghiệp 1 là học phần bắt buộc trong chương trình đào tạo ngành marketing, hướng vào những mục tiêu sau:

- Giúp sinh viên hệ thống lại kiến thức của môn học nguyên lý Marketing
- Sinh viên bước đầu vận dụng kiến thức marketing để phân tích và đánh giá tình huống thực tiễn
- Giúp sinh viên làm quen với phương pháp nghiên cứu khoa học, vận dụng phương pháp nghiên cứu khoa học, tự thực hiện đề tài nghiên cứu ở phạm vi hẹp.

2- YÊU CẦU

2.1 YÊU CẦU CHUNG

- Chấp hành nghiêm chỉnh qui định trong kế hoạch của Khoa trong quá trình làm đề tài
- Thực hiện nhiệm vụ theo sự hướng dẫn và yêu cầu của giảng viên hướng dẫn
- Nêu cao tinh thần tích cực suy nghĩ, tìm tòi và chủ động trong quá trình thực hiện đề tài

2.1 YÊU CẦU CHUYÊN MÔN

- Sinh viên phải đọc các tài liệu, giáo trình về Nguyên lý Marketing và tài liệu hướng dẫn phương pháp viết báo cáo thực hành nghề nghiệp
- Đề tài cụ thể được thiết kế theo kết cấu: một vấn đề cụ thể về marketing → gắn với một sản phẩm hay ngành hàng cụ thể → gắn với một doanh nghiệp cụ thể (nếu có)
- Kết thúc thời gian làm đề tài sinh viên phải nộp đề tài theo đúng quy định về hình thức, nội dung và tài liệu tham khảo

3- LĨNH VỰC NGHIÊN CỨU

Sinh viên chỉ được chọn nghiên cứu đề tài trong phạm vi môn học nguyên lý marketing.

Đề tài không được trùng lặp giữa các sinh viên trong toàn khóa

Đề tài phải được sự đồng ý của giảng viên hướng dẫn.

4- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1- Hội đồng thực hành nghề nghiệp 1

1- Ts. Nguyễn Xuân Trường	Trưởng ban
2- Ths. Nguyễn Anh Tuấn	Ủy viên
3- Cô Bùi Thị Thanh	Thư ký
4- Cô Vũ Thị Kim Ngân	Thư ký

4.2 Giảng viên hướng dẫn

- | | |
|------------------------------|--------------------------------|
| 1. Ts Ngô Thị Thu | 13. Ths. Nguyễn Thị Minh Ngọc |
| 2. Ts Trần Văn Thi | 14. Ts. Ao Thu Hoài |
| 3. Ts. Nguyễn Xuân Trường | 15. Ths. Đặng Huỳnh Phương |
| 4. Ths Nguyễn Anh Tuấn | 16. TS. Nguyễn Thị Hồng Nguyệt |
| 5. Ths. Nguyễn Hoàng Chi | 17. Ths. Huỳnh Trí An |
| 6. Ths. Ngô Vũ Quỳnh Thi | 18. Ths. Nguyễn Ngọc Hạnh |
| 7. Ths. Nguyễn Thái Hà | 19. Ths. Nguyễn Đông Triều |
| 8. Ths Nguyễn Ngọc Bích Trâm | 20. Ths. Ngô Minh Trang |
| 9. Ths. Dư Thị Chung | 21. Ths. Trịnh Thị Hồng Minh |
| 10. Ths. Trần Nhật Minh | 22. Ths. Nguyễn Thị Thoa |
| 11. Ths. Nguyễn Nam Phong | 23. Ths. Lâm Ngọc Thùy |
| 12. Ths. Ninh Đức Cúc Nhật | |

4.3 Nhiệm vụ của giảng viên hướng dẫn (GVHD):

- Giảng viên lên lịch gặp sinh viên, phỏ biến quy định của khoa.
- Hướng dẫn lập đề cương chi tiết, phương pháp viết đề tài
- Chỉ định tài liệu tham khảo liên quan đề tài
- Theo dõi, kiểm tra quá trình thực hiện đề tài của sinh viên .
- Giảng viên chấm bản thảo và góp ý cho sinh viên chỉnh sửa
- Hướng dẫn sinh viên hoàn tất đề tài theo yêu cầu về hình thức và nội dung.
- Gởi điểm về khoa đúng thời gian quy định.

4.4 Nhiệm vụ của sinh viên:

- Sinh viên chọn đề tài, đăng ký và xác nhận đề tài khi gặp giảng viên hướng dẫn.
- Sinh viên phải gặp GVHD theo đúng thời hạn quy định (sau 2 tuần triển khai kế hoạch nếu sinh viên không gặp GVHD thì sẽ không được tiếp tục tham gia thực hành nghề nghiệp và nhận điểm không của học phần này)
- Viết đề cương chi tiết theo đề tài đã chọn.
- Nghiên cứu sách giáo trình liên quan đến đề tài thuộc phạm vi môn học Nguyên lý Marketing và các tài liệu thực tế .

- Viết bản thảo đề tài, chỉnh sửa theo góp ý của GVHD và hoàn tất bản in theo qui định.

4.5 Tiết độ thực hiện:

Thời gian thực hiện đề tài: từ 27/05/2019 đến 15/07/2019, cụ thể:

4.5.1 Công tác chuẩn bị (1 tuần):

THỜI GIAN	CÔNG VIỆC
- Từ 27/05 đến 30/05/2019	– Phổ biến kế hoạch đã duyệt đến lớp.
- Từ 31/05 đến 03/06/2019	– Lập danh sách phân công – thông báo.

4.5.2 Công tác hướng dẫn sinh viên thực hiện đề tài (6 tuần):

THỜI GIAN	CÔNG VIỆC
- Từ 03/06 đến 09/06/2019	– Gặp GVHD, xây dựng đề cương chi tiết
- Từ 10/06 đến 16/06/2019 (2 tuần)	– Chỉnh sửa đề cương
- Từ 17/07 đến 30/06/2019 (2 tuần)	Tập hợp thông tin, viết bản thảo
- Từ 01/07 đến 07/07/2019 (1 tuần)	Nộp bản thảo Giảng viên góp ý chỉnh sửa
- Từ 08/07 đến 15/07/2019 (1 tuần)	Chỉnh sửa – Hoàn chỉnh bản in Nộp bản chính (hạn chót)
Từ 16/07 đến 20/07/2019	Giảng viên nộp điểm cho khoa, khoa tổng hợp chuyển về Phòng khảo thí và quản lý chất lượng.

5- ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ

5.1 Đánh giá về hình thức: (10%)

- Số trang 40 - 50 trang (không kể phần phụ lục). Đánh số trang trên phần lề dưới, vị trí giữa trang. Font: Times New Roman, cỡ chữ 13. Khổ A4 (21 x 29,7). Giãn dòng 1.25 line, canh lề trái 3.0 cm, canh lề phải 2 cm, canh lề trên 3 cm, canh lề dưới 2.0 cm (có thể điều chỉnh tùy vị trí đánh số trang).
- Trình bày rõ ràng, hình thức đẹp, đóng bìa cứng (mẫu bìa ngoài, bìa trong theo qui định).
- Bố cục đề tài được trình bày theo thứ tự sau:
 - Mục lục
 - Mở đầu: mục tiêu, nội dung, đối tượng, phương pháp, bố cục đề tài.
 - Nội dung các chương (tối đa 3 chương).

- Kết luận
- Tài liệu tham khảo (Trích nguồn và tài liệu tham khảo theo chuẩn APA (Hiệp hội tâm lý học Hoa Kỳ); sinh viên tham khảo trên trang web của Khoa.
- Phụ lục: Tài liệu, số liệu liên quan (nếu có)

5.2 Đánh giá về nội dung: (90%)

- Vận dụng phương pháp nghiên cứu khoa học vào việc nghiên cứu một đề tài cụ thể thuộc phạm vi các vấn đề trong môn học Nguyên lý Marketing (10%)
- Đề tài phải xác định rõ mục tiêu, nội dung và phương pháp nghiên cứu.(10%)
- Hệ thống được lý luận cơ bản đề tài nghiên cứu thuộc môn học Nguyên lý Marketing.(20%)
- Phải liên hệ thực tế vấn đề nghiên cứu hoặc việc vận dụng marketing của doanh nghiệp (25%)
- Nếu rõ nhận định rút ra từ việc nghiên cứu và các đề xuất cá nhân (25%)

5.3 Kết quả:

- Đề tài thực hành nghề 1 được chấm theo thang điểm 10 (điểm tròn). Được tính: 2 tín chỉ .
- Điểm đạt: 5 điểm trở lên
- Không đạt yêu cầu trong các trường hợp sau:
 - * Sinh viên không đăng ký tham gia làm đề tài.
 - * Sinh viên không gặp giảng viên hướng dẫn sau khi triển khai kế hoạch 2 tuần.
 - * Sinh viên không hoàn tất đề cương chi tiết sau khi triển khai kế hoạch thực hành 1 tháng.
 - * Nộp đề tài không đúng thời hạn quy định, không phù hợp với hình thức qui định.
 - * Không nộp đầy đủ các tài liệu quy định.

5.4 Hội đồng thực hành nghề nghiệp 1 sẽ họp đánh giá trước khi công bố điểm chính thức các trường hợp sau:

- Đề tài có điểm dưới 5 hoặc 9,10
- Những đề tài có nội dung giống nhau (từng phần hoặc toàn bộ)
- Những đề tài sao chép

Ban Giám hiệu



Khoa Marketing

TS. Nguyễn Xuân Trường